

ALGEMENE VOORWAARDEN KINTSUGI COACHING

ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden worden gezien als onderdeel van de overeenkomst die wordt gesloten tussen de cliënt, hierna genoemd opdrachtgever, en de opdrachtnemer, hierna genoemd Kintsugi Coaching.

ARTIKEL 1 DEFINITIES

1.1 Opdrachtnemer: Kintsugi Coaching, statutair gevestigd op het Kanaalpark 140 te Leiden.

1.2 Medewerker: iedere medewerker, die namens Kintsugi Coaching werkzaamheden verzorgt bij/voor een opdrachtgever.

1.3 Opdrachtgever: ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon die met Kintsugi Coaching een overeenkomst is aangegaan.

1.4 Opdracht/Overeenkomst: de overeengekomen werkzaamheden tussen Kintsugi Coaching en de opdrachtgever. De overeenkomst kan door de opdrachtgever mondeling, schriftelijk of per e-mail worden aangevraagd en bestaat uit het laten uitvoeren van coaching, training, begeleiding of enige andere vorm van ondersteuning waar de opdrachtgever om verzoekt. Wijzigingen of aanvullingen op de overeenkomst maken tevens onderdeel uit van de overeenkomst.

1.5 Factuurbedrag: het totale overeengekomen bedrag van de overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever

ARTIKEL 2 ALGEMENE BEPALINGEN

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing, tenzij in de opdracht uitdrukkelijk schriftelijk anders is besloten.

2.2 De bepalingen van deze algemene voorwaarden gelden voor iedere offerte of opdracht tussen Kintsugi Coaching en opdrachtgever.

2.3 De bepaling van artikel 2.2 van deze algemene voorwaarden geldt alleen voor zover van deze algemene voorwaarden niet uitdrukkelijk schriftelijk door beide partijen is afgeweken.

2.4 Indien de bepalingen van de algemene voorwaarden van Kintsugi Coaching en opdrachtgever in strijd zijn met elkaar, zullen de bepalingen opgenomen in deze algemene voorwaarden prevaleren.

ARTIKEL 3 OFFERTE EN OVEREENKOMST

3.1 Alle offertes van Kintsugi Coaching zijn vrijblijvend, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk in een individueel gerichte schriftelijke offerte kenbaar is gemaakt.

3.2 Opdrachtgever blijft gebonden aan de opdracht, zolang Kintsugi Coaching deze niet uitdrukkelijk heeft afgewezen.

3.3 De prijzen in de genoemde offertes en overeenkomsten zijn in euro's exclusief btw, reiskosten en parkeerkosten, tenzij uitdrukkelijk anders is afgesproken.

3.4 De offerte is gebaseerd op de informatie en gegevens die zijn verstrekt door de opdrachtgever. Indien deze gegevens onjuist of niet volledig zijn zal de offerte worden aangepast op basis van de juiste gegevens.

ARTIKEL 4 DUUR OVEREENKOMST

De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

ARTIKEL 5 TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

5.1 Opdrachten tussen Kintsugi Coaching en opdrachtgever zijn tot stand gekomen:

- a) na ondertekening door beide partijen van een daartoe opgemaakte overeenkomst, dan wel
- b) na schriftelijke aanvaarding van een opdracht door Kintsugi Coaching dan wel
- c) na akkoord te geven door opdrachtgever per email, dan wel
- d) door aanvang van de werkzaamheden van Kintsugi Coaching.

5.2 Bij de totstandkoming van de overeenkomst bevestigt de wederpartij de opdrachtgever te zijn en aansprakelijk en verantwoordelijk te zijn voor de naleving van de opdracht.

5.3 Kintsugi Coaching zal pas overgaan in de voorbereiding dan wel uitvoering van de opdracht indien er door de opdrachtgever een bevestiging voor de opdracht wordt gegeven en een aanbetaling is gedaan van minimaal 50% van het factuurbedrag.

5.4 Bij het bevestigen van de offerte gaat de opdrachtgever akkoord met deze algemene voorwaarden.

ARTIKEL 6 UITVOERING VAN DE OPDRACHT

6.1 Kintsugi Coaching zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Kintsugi Coaching kan echter niet instaan voor het bereiken van het beoogde resultaat.

6.2 Het staat Kintsugi Coaching vrij in het plaatsen van medewerkers voor de werkzaamheden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

6.3 Het staat Kintsugi Coaching vrij om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden, voor zover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist.

6.4 Opdrachtgever draagt kosteloos zorg voor de door Kintsugi Coaching gewenste faciliteiten voor zover deze nodig zijn voor een goede uitvoering van de overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

6.5 Indien Kintsugi Coaching extra werkzaamheden dient te verrichten voor een goede uitvoering van de opdracht, is Kintsugi Coaching slechts toegestaan om hiervoor kosten in rekening te brengen, indien opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend.

ARTIKEL 7 ANNULERING

7.1 Indien een aan Kintsugi Coaching gegeven opdracht, om welke reden dan ook, geheel of ten dele wordt geannuleerd, is opdrachtgever verplicht een schadeloosstelling aan Kintsugi Coaching te betalen volgens onderstaand schema, berekend over het afgesproken bedrag van de overeenkomst of het geannuleerde gedeelte daarvan:

- a) bij annulering meer dan 30 dagen voor het tijdstip waarop de opdracht zal plaatsvinden is opdrachtgever niet gehouden enige schadevergoeding aan Kintsugi Coaching;
- b) bij annulering tussen 30 en 14 dagen voorafgaand aan de opdracht is opdrachtgever gehouden 50% van het factuurbedrag te betalen;
- c) bij annulering binnen 14 dagen voorafgaand aan de opdracht is opdrachtgever gehouden 100% van het factuurbedrag te betalen.

Bij individuele particuliere coaching sessies geldt het onderstaande schema:

a) bij annulering meer dan 48 uur voor het tijdstip waarop de opdracht zal plaatsvinden is opdrachtgever niet gehouden enige schadevergoeding aan Kintsugi Coaching;

b) bij annulering binnen 48 uur voorafgaand aan de opdracht is opdrachtgever gehouden 100% van het factuurbedrag te betalen.

7.2 Voor de berekening van de schadeloosstelling wordt uitgegaan van de dag dat Kintsugi Coaching kennis heeft genomen van de annulering per post of per email.

7.3 In alle gevallen van annulering is opdrachtgever, naast hetgeen tot nu toe in dit artikel is vermeld, aan Kintsugi Coaching verschuldigd al hetgeen zij met betrekking tot de betreffende opdracht, ondanks de annulering, aan derden moet betalen bij wie ten behoeve van die opdracht, inkopen heeft gedaan dan wel overeenkomsten heeft gesloten die tot een betalingsverplichting van Kintsugi Coaching leiden.

7.4 Indien de opdrachtgever in gebreke is met de overeenkomst, kan Kintsugi Coaching de opdracht per direct annuleren.

7.5 Kintsugi Coaching heeft het recht om de opdracht ter plekke en per direct te annuleren in het geval van calamiteiten, dan wel indien de opdrachtgever handelt in strijd met redelijkheid en billijkheid.

7.6 De betalingsverplichting blijft in het geval van artikel 7.4 en 7.5 van deze algemene voorwaarden onverminderd bestaan bij de opdrachtgever.

ARTIKEL 8 AANSPRAKELIJKHEID

8.1 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht in rekening is gebracht.

8.2 Kintsugi Coaching is op geen enkele manier aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, zoals schade bestaande uit gederfde winst of verminderde opbrengst, geleden door opdrachtgever of een cliënt van opdrachtgever.

8.3 De hiervoor opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Kintsugi Coaching.

8.4 Kintsugi Coaching is jegens opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zover de tekortkoming bestaat uit het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd.

8.5 Kintsugi Coaching is niet aansprakelijk voor:

a) bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens opdrachtgever aan opdrachtnemer.

b) bij opdrachtgever of derden ontstane schade waarvoor opdrachtgever zich heeft verzekerd.

8.6 Opdrachtgever is, indien hij overweegt Kintsugi Coaching aansprakelijk te stellen tot vergoeding van schade, verplicht daarover met Huize Tigelaar in overleg te treden, alvorens hij tot aansprakelijkstelling overgaat.

8.7 Kintsugi Coaching is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.

8.8 De opdrachtgever dient de schade bij Kintsugi Coaching te melden, direct nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding is vervallen.

ARTIKEL 9 BETALING

9.1 Opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door Kintsugi Coaching ingediende factuur te voldoen binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur.

9.2 Uitsluitend betalingen aan Kintsugi Coaching zelf werken bevrijdend. Directe en/of indirecte betalingen/vergoedingen in enerlei vorm aan medewerkers of het verstrekken van voorschotten op directe en/of indirecte betalingen/vergoedingen aan medewerkers zijn absoluut verboden en onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor het voldoen van een rechtmatige betalingsverplichting aan Kintsugi Coaching.

9.3 Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichtingen niet op.

9.4 Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de betaling binnen de termijn van 14 dagen, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim.

9.5 In geval van (aanvraag van) faillissement en beslaglegging van opdrachtgever, zijn de vorderingen van Kintsugi Coaching op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

9.6 Alle gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Kintsugi Coaching maakt als gevolg van de niet-nakoming door opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op tenminste 15% van het te vorderen bedrag.

ARTIKEL 10 OPSCHORTING EN ONTBINDING

10.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst ten alle tijden schriftelijk beëindigen.

10.2 Kintsugi Coaching is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:

- a) opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
- b) na het sluiten van de overeenkomst aan Kintsugi Coaching ter kennis is gekomen, dat er omstandigheden zijn die een goede grond geven om te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.

10.3 Voorts is Kintsugi Coaching bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van diens aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

10.4 Indien de overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Kintsugi Coaching op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Kintsugi Coaching de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.

10.5 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Kintsugi Coaching, zal Kintsugi Coaching in overleg met opdrachtgever zorg dragen voor overdracht van de nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.

ARTIKEL 11 VERVANGING EN BEËINDIGING OPDRACHT

11.1 Wanneer in geval van ziekte, ongeval of overlijden van een medewerker een opdracht niet op het afgesproken tijdstip kan plaatsvinden, is dientengevolge Kintsugi Coaching nimmer gehouden tot vergoeding van enige schade, met dien verstande dat Kintsugi Coaching, voor zover de aard van opdracht dit toelaat, binnen redelijke termijn voor vervanging van de medewerker zal trachten zorg te dragen.

11.2 Elke opdracht eindigt op de vermelde data, zoals afgesproken in de overeenkomst tussen Kintsugi Coaching en de opdrachtgever. Tussentijds afgebroken of beëindigde opdrachten zullen onverminderd gefactureerd worden naar het deel van de opdracht dat is uitgevoerd.

11.3 Mocht een medewerker, voor zover mogelijk, worden vervangen door een andere medewerker dan blijven onverkort de verplichtingen van opdrachtgever uit de opdracht aan Kintsugi Coaching bestaan, voor zover deze opdracht niet is beëindigd.

ARTIKEL 12 GEHEIMHOUDING

12.1 Kintsugi Coaching is, tenzij hij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden.

12.2 Kintsugi Coaching is niet gerechtigd de informatie die aan hem door opdrachtgever in alle vertrouwen ter beschikking worden gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.

12.3 Tenzij daartoe door Kintsugi Coaching voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal opdrachtgever de inhoud van adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Kintsugi Coaching, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.

ARTIKEL 13 OVERIGE BEPALINGEN

13.1 Kintsugi Coaching is jegens opdrachtgever gerechtigd al datgene te doen of na te laten waartoe Kintsugi Coaching door of in verband met enig voorschrift van de overheid of daarmee gelijk te stellen organisatie verplicht is, ook indien dit alleen voor Kintsugi Coaching verplicht is, en zal ter zake niet jegens opdrachtgever aansprakelijk zijn.

13.2 Mocht in de toekomst tussen Kintsugi Coaching en opdrachtgever verschil van inzicht rijzen over (de uitleg van) het bepaalde in de opdrachten en/of mochten zich situaties voordoen die in de opdracht niet (uitputtend) zijn geregeld, dan zullen Kintsugi Coaching en opdrachtgever de alsdan ontstane situatie in goed overleg tot een oplossing trachten te brengen.

13.3 Wijzigingen in of aanvullingen op de inhoud van een opdracht, opdrachtbevestiging en algemene voorwaarden zijn slechts dan van kracht, indien zij schriftelijk tussen Kintsugi Coaching en opdrachtgever zijn overeengekomen.

13.4 Kintsugi Coaching zal zich, uiteraard met inachtneming van al hetgeen vermeld in deze algemene voorwaarden, inspannen om opdrachtgever naar haar beste vermogen van dienst te zijn.

ARTIKEL 14 GESCHILLEN

14.1 Alle geschillen, voortvloeiend uit of verband houdende met de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zijn bij uitsluiting onderworpen aan de beslissingen van de rechter van de vestigingsplaats van Kintsugi Coaching, behoudens indien wettelijke voorschriften anders luiden.

14.2 Op de rechtsverhouding tussen Kintsugi Coaching en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Alleen de Nederlandse

rechter is bevoegd van enig geschil tussen Kintsugi Coaching en een opdrachtgever kennis te nemen.